|  |
| --- |
| TÍTULO DEL PROYECTO DE INVESTIGACIÓN |
| *Letra Times New Roman, tamaño 14 a 1½ espacio.*  *Formulación clara y concisa que debe estar en correspondencia con el objetivo general (propósito del proyecto). El título debe contener un máximo de 20 palabras.* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Proyecto N°** | *Uso exclusivo de la DITC* | |
| **Entregado por** | *Firma* | *Fecha* |
| **Recibido por la DITC** | *Firma* | *Fecha* |

|  |  |
| --- | --- |
| DATOS DEL INVESTIGADOR PRINCIPAL (IP) O DIRECTOR DEL PROYECTO | |
| Nombre y apellidos |  |
| Cargo |  |
| Carrera y Facultad |  |
| Centro o Instituto de Investigación | *En caso de que aplique* |
|  |  |
| PARTICIPANTES | |
| Otros Investigadores involucrados | *Especificar si pertenece a otras instituciones* |
| Otras carreras involucradas | *Especificar* |
| Instituciones externas vinculadas en el proyecto | *Especificar* |

**NOTA:** Antes de llenar este formulario lea detenidamente las instrucciones. El siguiente formulario deberá ser rellenado empleando letra tipo *Times New Roman* de 10 puntos, a espacio sencillo. Deben tomarse en cuenta los **límites de texto** que puede ingresar en algunas secciones del formulario.

1. **DATOS GENERALES**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **TIPOLOGÍA DEL PROYECTO**  (Si aplica puede marcar más de una opción) | **TIPO DE APLICACIÒN DEL PROYECTO**  (por favor seleccione solo una) | |
| Investigación Básica: \_\_\_  Investigación Aplicada: \_\_\_  Desarrollo Tecnológico/Artístico: \_\_\_ | Primera aplicación: \_\_\_  Renovación: \_\_\_ | |
|  |  | |
| **LÍNEAS DE INVESTIGACIÓN DE LA UDLA EN LA/S QUE TENDRÁ IMPACTO EL PROYECTO**  (Si aplica puede marcar más de una opción) | | |
| Salud y bienestar | | **☐** |
| Educación | | **☐** |
| Comunicación y tecnología | | **☐** |
| Sociedad, comunidad y cultura | | **☐** |
| Hábitat, biodiversidad y patrimonios | | **☐** |

|  |  |
| --- | --- |
| ¿Forma parte de un programa de investigación? | *Menciona nombre del programa, si es parte de un programa existente de la carrera, facultad o de la universidad. En caso contrario colocar N/A* |

|  |
| --- |
| **RESUMEN DEL PROYECTO**  (Máximo 250 palabras) |
| *Debe ser un texto resumido que incluye los objetivos del proyecto, la metodología a seguir, alcance y resultados esperados.*  *No deben separarse los párrafos, no deben incluirse subtítulos ni referencias bibliográficas. Evitar el uso de abreviaciones.*  ***Palabras claves:*** *en un párrafo aparte se incluirán 5 palabras claves que identifiquen al proyecto, ordenadas alfabéticamente.* |

|  |  |
| --- | --- |
| TIEMPO DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO | |
| Duración del proyecto en meses  (De 6 a 18 meses) | *Ingrese el número de meses que durará el proyecto* |

|  |  |
| --- | --- |
| **FINANCIAMIENTO DEL PROYECTO** | |
| Monto total del financiamiento proyecto | *Ingrese el monto total que se requiere para ejecutar el proyecto en Dólares americanos (USD)* |
| Monto del financiamiento solicitado a la UDLA | *Ingrese el monto de financiamiento que se requiere por parte de la UDLA para ejecutar el proyecto en Dólares americanos (USD)* |
| Monto del financiamiento externo | *Ingrese el monto de financiamiento que se recibir de fuentes externas para ejecutar el proyecto en Dólares americanos (USD)* |

1. **LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA DEL PROGRAMA Y/O PROYECTO**

|  |
| --- |
| COBERTURA DE EJECUCIÓN DEL PROGRMA Y/O PROYECTO  (Seleccione únicamente un tipo de cobertura) |
| |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  |  |  | | --- | --- | --- | | Internacional ☐ | *Especifique los países involucrados en su proyecto* | | | Nacional ☐ | | | | Zonas de Planificación | Zona 1 (Carchi, Esmeraldas, Imbabura y Sucumbíos)  Zona 2 (Napo, Orellana y Pichincha)  Zona 3 (Chimborazo, Cotopaxi, Pastaza y Tungurahua)  Zona 4 (Manabí, Sto. Domingo de los Tsáchilas)  Zona 5 (Bolívar, Guayas, Los Ríos y Santa Elena)  Zona 6 (Azuay, Cañar y Morona Santiago)  Zona 7 (El Oro, Loja y Zamora Chinchipe)  Zona 8 (Cantones Guayaquil, Samborondón, Durán)  Zona 9 (Distrito Metropolitano de Quito) | **☐**  **☐**  **☐**  **☐**  **☐**  **☐**  **☐**  **☐**  **☐** | | Provincial ☐ | *Especifique las provincias en las que se ejecutará su proyecto* | | | Local ☐ | *Especifique la Provincia y Cantones donde se ejecutará su proyecto* | | | |

1. **PERSONAL DEL PROYECTO**

Puede adicionar más filas en caso que necesite

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Función en el proyecto** | **Cédula de Identidad** | **Nombre completo** | **Entidad a la que pertenece** | **Cargo /función** | **Teléfono** | **Correo electrónico** |
| **Director del proyecto (Completar anexo 1)** |  |  |  |  |  |  |
| **Director Subrogante**  **(Completar anexo 1)** |  |  |  |  |  |  |
| **Investigador 1** |  |  |  |  |  |  |
| **Investigador 2** |  |  |  |  |  |  |
| **Investigador 3** |  |  |  |  |  |  |
| **Técnico de laboratorio** |  |  |  |  |  |  |
| **Pasante/tesista 1** |  |  |  |  |  |  |
| **Pasante/tesista 2** |  |  |  |  |  |  |
| **Pasante/tesista 3** |  |  |  |  |  |  |
| **Pasante/tesista 4** |  |  |  |  |  |  |

1. **INSTITUCIONES PARTICIPANTES**

Debe incluir una tabla por cada institución participante en el proyecto

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **INSTITUCIÓN EXTERNA PARTICIPANTE** | | | |
| **Nombre de la Institución** |  | | |
| **Representante Legal** | *Nombre y apellidos* | | |
| **Teléfonos** |  | **Correo electrónico** (representante legal) |  |
| **Dirección** | *Calle principal, numeración, calles secundarias, ciudad, país* | | |
| **Página web institucional** |  | | |
| **Órgano ejecutor** | *Departamento o unidad de Investigación* | | |
| **Relación con la UDLA** | *Especifique si existe convenio, carta de intención o si la relación es por colaboración personal de un miembro del proyecto* | | |

1. **AFILIACION A REDES DE INVESTIGACIÓN U OTRA REDES**

Debe incluir una tabla por cada red de investigación

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **RED INVOLUCRADA** | | | |
| **Nombre de la red** |  | | |
| **Representante Legal** | *Nombre y apellidos* | | |
| **Teléfonos** |  | **Correo electrónico** (representante legal) |  |
| **Dirección** | *Calle principal, numeración, calles secundarias, ciudad, país* | | |
| **Página web de la red** |  | | |
| **Órgano ejecutor** | *Departamento o unidad de Investigación* | | |
| **Relación con la UDLA** | *Especifique si existe convenio, carta de intención o si la relación es por colaboración personal de un miembro del proyecto* | | |

1. **DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO**

|  |
| --- |
| **PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA Y JUSTIFICACIÓN DEL PROYECTO**  (máximo de 500 palabras) |
| ***El planteamiento del problema y la justificación del proyecto son el argumento para generar la actividad investigativa, porque de éste se deriva la pregunta científica que resolverá el proyecto de investigación planteado****. A través de la justificación de la investigación se puede demostrar que el estudio es necesario.*  *Explique los avances que se han investigado hasta el momento en el contexto nacional e internacional, remarcando lo que el proyecto de investigación propuesto pretende aportar al conocimiento existente.*  *Justifica de manera clara y coherente el por qué y para qué se quiere estudiar e investigar. Toma en cuenta la información previa y avances que hay sobre el tema o problema (literatura nacional e internacional de preferencia de últimos 5 años) e indica porque este es importante, necesario y qué aporte adicional dará.*  ***Sostenibilidad del proyecto:*** *indique si el proyecto generaría una segunda fase (si aplica) y en qué consistiría esta segunda fase. Puede responderse las siguientes preguntas: ¿Habrá continuidad del proyecto?, ¿Existen acuerdos institucionales que garanticen el funcionamiento del proyecto en el tiempo?* |
| **OBJETIVO GENERAL DEL PROYECTO** |
| *Usar un verbo en infinitivo. El objetivo general debe responder la pregunta “Qué se quiere conocer con la investigación”. Este objetivo debe mostrar coherencia con el título del proyecto y la problemática planteada. El objetivo general se demuestra a través del cumplimiento de los objetivos específicos.*  ***Utilizar verbos evaluables, medibles y/o cuantificables.*** |
| **OBJETIVOS ESPECÍFICOS** |
| *La suma de los objetivos específicos es el objetivo general. Son los objetivos específicos los que se investigan y los que llevarán a los resultados esperados. Deben ser, por tanto, precisos, concisos, medibles y alcanzables con los resultados.*  *El conjunto de objetivos específicos (mínimo tres, máximo cinco) deben incluir información como “Qué se quiere conocer” y “cómo se realizará la investigación” por lo que debe plantear de forma general cómo se logrará el mismo (p.e. “ describir los significados de jóvenes sobre….” “medir la eficiencia de …* ***mediante*** *…”).*  ***Utilizar verbos evaluables, medibles y/o cuantificables. Utilizar un verbo distinto por cada objetivo.*** |

|  |
| --- |
| **METODOLOGÍA**  (Mínimo de 500 palabras) |
| *La metodología debe resumir información de forma clara y concisa sobre los siguientes aspectos:*   * *Diseño y alcance de investigación* * *Métodos generales* * *Técnicas desglosadas por cada objetivo especifico* * *Descripción de las fases del proyecto* * *Variables* * *Población y ubicación geográfica* * *Tipo de análisis de información*   *Emplear una redacción en tiempo futuro y en tercera persona del singular.* |

|  |  |
| --- | --- |
| **ASPECTOS ETICOS** | |
| Completó La lista inicial de verificación de cumplimiento de normas de ética y bioética (ANEXO 2) | *Si o No* |

|  |
| --- |
| **RESULTADOS ESPERADOS**  (máximo de 200 palabras) |
| *Los resultados esperados deben resumir los siguientes aspectos:*   * *Deben ser claros y concordar con los objetivos específicos. Se plantea al menos un resultado esperado coherente por cada objetivo específico.* * *Debe tener en cuenta para cada objetivo el planteamiento claro y conciso del(os) resultado(s) esperado(s) su correspondiente indicador y medio de verificación detallado y debidamente formulados.* * *El indicador debe permitir la verificación del cumplimiento de los objetivos específicos y los medios de verificación deben constituir evidencias del cumplimiento.* * *La fecha estimada para la entrega de los resultados debe ser razonable* * *Destacar la relevancia e impacto de los resultados determinando el campo donde tendrá aplicabilidad.*   ***Emplear una redacción en tiempo futuro y en tercera persona del singular.*** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **GESTIÓN POR RESULTADOS DEL PROYECTO** | | | |
| **Objetivos específicos** | **Resultado esperado** | **Indicador** | **Medio de Verificación** |
|  |  | *Indique el(los) criterios que tendrá en cuenta para afirmar el cumplimiento de los objetivos* | *Evidencias del proyecto* |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ENTREGABLES DEL PROYECTO** | | | | |
| **Tipo de entregable** | **Nombre o título** | **Fecha de terminación** | **Fecha de presentación** | **Comentarios** |
|  |  |  | *Indique la fecha de publicación, presentación de ponencia, lanzamiento del producto, etc.* |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **DISPONIBILIDAD DE RECURSOS PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO** |
| *IMPORTANTE: Describa la disponibilidad existente en la UDLA o en la(s) institución(es) participante(s) de recursos humanos, financieros y materiales; además de equipos, softwares y capacidades (instalaciones o infraestructura) ya disponibles y que se utilizarán para desarrollar la propuesta de investigación.*  ***Todo lo que aquí se declare como existente no se debe incluir en la lista de pedidos del proyecto.***  *Emplear un* ***máximo de 100 palabras*** |

1. **PRESUPUESTO DEL PROYECTO**
2. **EQUIPOS REQUERIDOS POR AÑO**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **AÑO 1 DEL PROYECTO** | | | | | |
| **Nombre del equipo** | **Breve descripción** | **Costo (USD)** | **Cantidad** | **Costo total (USD)** | **Institución ejecutora** |
|  |  |  |  |  | *Aquí debe aparecer la institución que hará la compra del equipo* |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **TOTAL** | | | |  | |

| **AÑO 2 DEL PROYECTO** | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nombre del equipo** | **Breve descripción** | **Costo (USD)** | **Cantidad** | **Costo total (USD)** | **Institución ejecutora** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **TOTAL** | | | |  | |

1. **MATERIALES Y SUMINISTROS REQUERIDOS POR AÑO**

Tener en cuenta para su programación que sus costos se realicen en base a proformas actualizadas. No es necesario dar un listado específico, pero si puede realizarlo por objetivos o actividades del proyecto.

|  |  |
| --- | --- |
| **AÑO 1 DEL PROYECTO** | |
| **Materiales y/o reactivos** | **Costo total (USD)** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **TOTAL** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **AÑO 2 DEL PROYECTO** | |
| **Materiales y/o reactivos** | **Costo total (USD)** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **TOTAL** |  |

1. **VIAJES TÉCNICOS**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Número de personas** | **Lugar de destino** | **Actividades** | **Tiempo de permanencia** | **Costo (USD)** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **TOTAL** | | | |  |

1. **SUBCONTRATOS Y SERVICIOS**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tipo de análisis / servicio** | **Cantidad** | **Empresa/Institución ofertante** | **País** | **Costo total (USD)** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **TOTAL** | | | |  |

1. **PRESUPUESTO GENERAL DEL PROYECTO**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **RUBROS** | **APORTE DE LA UDLA** | | **APORTE EXTERNO** | | **TOTAL** |
| **Año 1** | **Año 2** | **Año 1** | **Año 2** |
| **Equipos** |  |  |  |  |  |
| **Materiales y Suministros** |  |  |  |  |  |
| **Viajes Técnicos** |  |  |  |  |  |
| **Subcontratos y servicios** |  |  |  |  |  |
| **Recursos Bibliográficos y Software** |  |  |  |  |  |
| **Capacitación** (Cursos, Seminarios) |  |  |  |  |  |
| **Transferencia de resultados** (Publicaciones o eventos) |  |  |  |  |  |
| **Total** |  |  |  |  |  |
| **Porcentajes** |  |  |  |  | 100% |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **GASTOS MENSUALES** | **Equipos** | **Materiales y Suministros** | **Viajes Técnicos** | **Subcontratos y Servicios** | **Recursos Bibliográficos y Software** | **Capacitación** | **Transferencia de resultados** | **APORTE UDLA** | **APORTE EXTERNO** | **TOTAL** | **Comentarios** |
|
| **Mes 1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Mes 2** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Mes 3** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Mes 4** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Mes 5** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Mes 6** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Mes 7** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Mes 8** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Mes 9** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Mes 10** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Mes 11** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Mes 12** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Mes 13** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Mes 14** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Mes 15** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Mes 16** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Mes 17** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Mes 18** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. **CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES POR AÑO DEL PROYECTO**

*Las principales actividades que componen el cronograma generalmente son:*

1. *planificación*
2. *ejecución, siguiendo la metodología previamente descrita,*
3. *análisis de resultados,*
4. *redacción del artículo y documento final de presentación,*
5. *divulgación de resultados.*

*Estas actividades principales a su vez pueden estar compuestas de actividades derivadas de éstas. Para la construcción del diagrama de Gantt evitar un orden seriado de las actividades; planifique actividades en paralelo.*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **AÑO 1** | | | **MESES** | | | | | | | | | | | |  |
| ***Ítem*** | ***Actividades o tareas*** | ***Investigador Responsable*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** | ***6*** | ***7*** | ***8*** | ***9*** | ***10*** | ***11*** | ***12*** | ***Observaciones*** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **AÑO 2** | | | **MESES** | | | | | | | | | | | |  |
| ***Ítem*** | ***Actividades o tareas*** | ***Investigador Responsable*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** | ***6*** | ***7*** | ***8*** | ***9*** | ***10*** | ***11*** | ***12*** | ***Observaciones*** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. **REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS**

**ANEXO 1**

**CURRICULUM VITAE**

**Nota: El CV por investigador no debe exceder tres páginas; deberá ser escrita en letra Times New Roman (#11) y a espacio simple.**

**El CV deberá contener como mínimo los siguientes aspectos:**

* Información personal
* Formación académica
* Experiencia académica e investigativa (con fechas)
* Producción académica (Cantidad)
  + Lista completa de Publicaciones (revistas indexadas)
  + Capítulos de libros
* Proyectos de investigación finalizados (Titulo del proyecto y cargo)
* Informes técnicos.
* Otra experiencia (capacitación relativa a la propuesta)

**ANEXO 2**

**COMITÉ DE ÉTICA Y BIOÉTICA PARA LA INVESTIGACIÓN DE LA UDLA**

**(CEBE-UDLA)**

**LISTA INICIAL DE VERIFICACIÓN**

**Instrucciones:** El propósito de esta lista es proporcionar la información para aprobar o no aprobar un proyecto de investigación que cumple con los criterios de la modalidad de revisión expedita.

Por favor, póngase en contacto con el Presidente del CEBE-UDLA, si usted no puede opinar sobre este estudio o tiene un conflicto de intereses en relación con ésta investigación o revisión.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **GENERALES** | | | | |
| **Título del Proyecto:**  Haga clic aquí para escribir texto. | | | | |
| **Investigador principal o tutor:**  **Otro investigador o estudiante:**  Haga clic aquí para escribir texto. | **Código del proyecto:**  Haga clic aquí para escribir texto. | | | |
| 1. **Exclusiones Generales: Todas deben ser negativas** | | | | |
| * 1. *¿El proyecto implica un fármaco en investigación o un dispositivo médico que requiere una investigación o solicitud de excensión?* | | **Si**  **☐** | **No**  **☐** | **N/a**  **☐** |
| * 1. *¿Las actividades del proyecto presentan más que un riesgo mínimo?*   Riesgo mínimo se define como “la probabilidad y la magnitud del daño o el malestar previsto en la investigación no son superiores a los que se encuentran en la vida diaria o en el curso de un examen o prueba física o psicológica normal” 45 CFR 46.402(h). | | **Si**  **☐** | **No**  **☐** | **N/a**  **☐** |
| * 1. *¿Podría la identificación de los sujetos y/o sus respuestas razonablemente caer en riesgo de responsabilidad penal o civil o ser perjudicial a la reputación financiera, empleabilidad, seguridad, reputación o ser estigmatizante para el sujeto de estudio?*   La respuesta es "no" si hay implementadas protecciones razonables y adecuadas, de manera que el riesgo relacionado con la invasión de la privacidad y el acuerdo de confidencialidad no son mayores que el mínimo. | | **Si**  **☐** | **No**  **☐** | **N/a**  **☐** |
| 1. **Verificación Inicial *(45 cfr. §46.111)*** | | | | |
| * 1. *Los riesgos a los sujetos se han reducido al mínimo, aplicando procedimientos que se ajustan a los principios acertados de investigación y no exponen a los sujetos a riesgos innecesarios.* | | **Si**  **☐** | **No**  **☐** | **N/a**  **☐** |
| * 1. *Los riesgos a los sujetos se han reducido al mínimo, cuando proceda, mediante el empleo de procedimientos que ya se han aplicado a las personas con fines de diagnóstico o tratamiento.* | | **Si**  **☐** | **No**  **☐** | **N/a**  **☐** |
| * 1. *Los riesgos para los sujetos son razonables en relación con los beneficios previstos, si los hay para los sujetos, y la importancia del conocimiento que podría ser esperado como resultado.* | | **Si**  **☐** | **No**  **☐** | **N/a**  **☐** |
| * 1. *La selección de los sujetos es equitativa, tomando en cuenta los objetivos de la investigación, las circunstancias en las cuales se llevará a cabo, los problemas especiales que presente con grupos vulnerables, el criterio de selección y los procedimientos de reclutamiento.* | | **Si**  **☐** | **No**  **☐** | **N/a**  **☐** |
| * 1. *El consentimiento informado será solicitado y debidamente documentado respecto de cada persona o su representante legalmente autorizado. Si una renuncia a obtener, documentar o alterar los requisitos de consentimiento informado está siendo solicitada, hay una justificación adecuada para hacerlo.* | | **Si**  **☐** | **No**  **☐** | **N/a**  **☐** |
| * 1. *Que el plan de investigación, cuando proceda, tome los recaudos adecuados para cuidar los datos recogidos y garantizar la confidencialidad y protección de los sujetos.* | | **Si**  **☐** | **No**  **☐** | **N/a**  **☐** |
| * 1. *Que se hayan tomado, cuando proceda, las medidas convenientes para proteger la privacidad de las personas y conservar el carácter confidencial de los datos.* | | **Si**  **☐** | **No**  **☐** | **N/a**  **☐** |
| * 1. *Cuando todos o algunos de los participantes son propensos a ser vulnerables a la coacción o la influencia indebida, como los niños, presos, mujeres embarazadas, discapacitados mentales o personas económicamente o en desventaja educativa, medidas de seguridad adicionales han sido incluidas en el estudio para proteger los derechos y el bienestar de aquellos participantes.* | | **Si**  **☐** | **No**  **☐** | **N/a**  **☐** |
| * 1. *Tengo o he tenido afiliación financiera o de otro tipo con una organización de comunicación, médica o farmacéutica.*   *Por favor explicar en caso que la respuesta sea positiva:* | | **Si**  **☐** | **No**  **☐** | **N/a**  **☐** |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Declaración** | |
| ¿El proyecto requiere validación por parte del Comité de Ética y Bioética (CEBE) de la UDLA? | Si o No |
| Justifique su respuesta brevemente | |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Firma del Investigador**

**Nombre:**