|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Semana de clases reales** | **Fecha** | **Tema a tratar** | **Entregables** | **Extensión en páginas** | **Actividades adicionales** |
| 0 | Octubre 14 a las 17:50  | Presentación alumnos semipresencial y alumnos antiguos. |  |  |  |
| 0 | Octubre 14 - Octubre 21 | Entrega de formularios  |  |  |  |
| 0 | Octubre 21 – Noviembre 4 | Asignación docentes guías |  |  |  |
| 1 | Dic 7 – Dic 11 | Análisis de entorno |  |  |  |
| 2 | Dic 14 – Dic 18 | Análisis de mercado | Análisis de entorno(PESTEL, PORTER) | 5 |  |
| 3 | Enero 4 – Enero 8 | Análisis de mercado |  |  |  |
| 4 | Enero 11 – Enero 15 | Análisis de mercado |  |  |  |
| 5 | Enero 18– Enero 22 | Oportunidad de negocio y Estrategia de marketing | Análisis de mercado(Investigación exploratoria cualitativa y cuantitativa) | 4 |  |
| 6 | Enero 25– Enero 29 | Mix de marketingAplicación al modelo financiero  | Oportunidad de negocio y Estrategia de marketing(Oportunidad de negocio encontrada, Mercado objetivo, Diferenciación) | 2 |  |
| 7 | Febrero 1 – Febrero 5 | Mix de marketingAplicación al modelo financiero  |  |  |  |
| 8 | Febrero 10 – Febrero 12 | Estructura organizacional y operacionalAplicación al modelo financiero  | Mix de marketing (Producto costeado, Precio (ventas proyectadas); Plaza costeada y Promoción costeada) | 7 |  |
| 9 | Febrero 15 – Febrero 19 | Evaluación financiera | Estructura organizacional y operacional(Plan operaciones costeado, Estructura administrativa costeada) | 4 |  |
| 10 | Febrero 22 – Febrero 26 | Evaluación financiera |  |  |  |
| 11 | Febrero 29 – Marzo 4 | Evaluación financiera |  |  |  |
| 12 | Marzo 7 – Marzo 11 | Redacción formal del plan  | Evaluación financiera(Balances proyectados, Flujo de caja proyectado y valoración financiera (TIR y VAN) | 2 |  |
| Marzo 14 – Marzo 18 |  |  |  | Semana de recuperación de tutorías perdidas |
| Marzo 21 – Marzo 24 |  |  |  | El estudiante consolida el trabajo y prepara el documento final |
|  13 | Marzo 28 |  | El estudiante entrega su plan de negocio a Secretaría Académica en formato físico y electrónico (en el formato electrónico se debe incluir el modelo financiero en “Excel”)\*Revisar Normativas de Titulación en el Blog de FACEA | Máximo 26 páginas de documento y máximo 12 de anexos |  |
| Marzo 31 –Abril 1 |  | Secretaría Académica envía al profesor guía el trabajo en formato electrónico para su calificación |  |  |
| 14 | Abril 4 – Abril 8 |  | Hasta Abril 8, el profesor guía entrega su calificación a través del informe y las rúbricas de evaluación vía física a Secretaría Académica y vía electrónica (PDF) a FACEA |  |  |
| Abril 8 |  | Facea asigna correctores a cada trabajo y envía a S.A |  |  |
| 15 | Abril 18 |  | Secretaría Académica entrega el trabajo a los correctores para su revisión vía electrónica  |  |  |
| Abril 19 – Abril 22 |  |  |  | Lectura del plan de negocios por parte de los correctores |
| 16 | Abril 25 – Abril 26 |  |  |  |
| Abril 27 - Abril 29 |  |  |  | Reunión entre correctores para acordar aspectos que debe corregir el estudiante y elaboración de informe conjunto. |
| 17 | Mayo 2 – Mayo 6 | Reunión de estudiante con correctores para recibir informe de mejoras y discutir el trabajo |  |  |  |
| 18 | Mayo 9 – Mayo 13 | El corrector de forma envía en formato digital las correcciones solicitadas al estudiante |  |  | El estudiante realiza los ajustes finales al trabajo corregido |
| 19 | Mayo 16 – Mayo 18 |  |  |  | El estudiante realiza los ajustes finales al trabajo corregido |
| Mayo 18 |  | El estudiante entrega el trabajo con las sugerencias de los correctores tanto de fondo como de forma a S.A en formato físico (empastado) y electrónico (en el formato electrónico se debe incluir el modelo financiero en “Excel”). |  |  |
| Mayo 19 – Mayo 20 |  | S.A entrega el trabajo a los correctores de contenido y al corrector de forma, vía electrónica para su revisión. |  |  |
| 20 | Mayo 23 – Mayo 27 |  | Los correctores de fondo: * Revisan el empastado corregido de los estudiantes.
* Aplican conjuntamente la rúbrica y elaboran el informe con su calificación final, y entregan los documentos en formato físico a S.A. y en formato electrónico (PDF)a FACEA
 |  |  |
| 21 | Mayo 30 – Junio 3 |  | El corrector de forma confirma que el trabajo cumple con las normativas de titulación para pasar a la fase de presentación  S.A confirma que el estudiante ha cumplido con todos los requisitos para poder pasar a la fase de presentación final y define las fechas de las presentaciones |  |  |