|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Semana de clases reales** | **Fecha** | **Tema a tratar** | **Entregables** | **Extensión en páginas** | **Actividades adicionales** |
| 0 | Mayo 16 | Presentación alumnos MET |  |  |  |
| 0 | Junio 17 | Entrega de formularios |  |  |  |
| 0 | Septiembre 5 | Asignación docentes guías |  |  |  |
| 1 | Sep 12 – Sep 16 | Análisis de entorno |  |  |  |
| 2 | Sep 19 – Sep 23 | Análisis de mercado | Análisis de entorno  (PESTEL, PORTER) | 11 |  |
| 3 | Sep 26 – Sep 30 | Análisis de mercado |  |  |  |
| 4 | Oct 3 – Oct 7 | Análisis de mercado |  |  |  |
| 5 | Oct 10 – Oct 14 | Oportunidad de negocio y Estrategia de marketing | Análisis de mercado  (Investigación exploratoria cualitativa y cuantitativa) | 7 |  |
| 6 | Oct 17 – Oct 21 | Mix de marketing  Aplicación al modelo financiero | Oportunidad de negocio y Estrategia de marketing  (Oportunidad de negocio encontrada, Mercado objetivo,  Diferenciación) | 4 |  |
| 7 | Oct 24 – Oct 28 | Mix de marketing  Aplicación al modelo financiero |  |  |  |
| 8 | Nov 7 – Nov 11 | Estructura organizacional y operacional  Aplicación al modelo financiero | Mix de marketing  (Producto costeado, Precio (ventas proyectadas); Plaza costeada y Promoción costeada) | 14 |  |
| 9 | Nov 14 – Nov 18 | Evaluación financiera | Estructura organizacional y operacional  (Plan operaciones costeado, Estructura administrativa costeada) | 9 |  |
| 10 | Nov 21 – Nov 25 | Evaluación financiera |  |  |  |
| 11 | Nov 28 – Dic 2 | Evaluación financiera |  |  |  |
| 12 | Dic 5 – Dic 9 | Evaluación Financiera | Evaluación financiera | 7 |  |
| 13 | Dic 12 – Dic 16 | Redacción final del plan |  | Máximo 56 páginas de documento y máximo 12 de anexos | Semana de recuperación de tutorías perdidas / El estudiante consolida el trabajo y prepara el documento final |
| 14 | Ene 2 – Ene 6 | Hasta el 2 de enero el estudiante sube su plan de negocio en el aula virtual (Se debe incluir el modelo financiero en “Excel”)  \*Revisar Normativas de Titulación en el Blog de FACEA | A partir del 3 de enero el trabajo estará disponible para los docentes guías en la plataforma virtual |  | El corrector de forma inicia su proceso de revisión |
| 15 | Ene 9 – Ene 13 |  | Hasta enero 11, el profesor guía sube al aula virtual su calificación a través del informe y las rúbricas de evaluación y entrega en formato físico a Secretaría Académica  Hasta el 12 de enero Facea asigna correctores a cada trabajo y envía a S.A  A partir del 13 de enero el trabajo estará disponible para los docentes correctores en la plataforma virtual |  |  |
| 16 | Ene 16 – Ene 20 |  | Hasta el 20 de enero el corrector elabora y sube al aula virtual el informe preliminar del trabajo de titulación |  |  |
| 17 | Ene 23 – Ene 27 | Reunión de estudiante con correctores para recibir informe preliminar de mejoras y discutir el trabajo |  |  |  |
| 18 | Ene 30 – Feb 3 | El estudiante realiza los ajustes finales al trabajo corregido | Hasta el 30 de enero el corrector de forma sube al aula virtual las correcciones solicitadas al estudiante |  |  |
| 19 | Feb 6 – Feb 10 | Hasta febrero 8 el estudiante sube al aula virtual el trabajo con las sugerencias de los correctores tanto de fondo como de forma (Se debe incluir el modelo financiero en “Excel”). | A partir del 9 de febrero el trabajo corregido estará disponible para los docentes correctores en la plataforma virtual |  |  |
| 20 | Feb 13 – Feb 14 |  | Los correctores de fondo suben al aula virtual el informe y las rúbricas con su calificación final y entregan en formato físico a S.A.  Los correctores autorizan el empastado (fondo) |  |  |
| 21 | Feb 20 – Feb 22 |  | El corrector de forma confirma que el trabajo cumple con las normativas de titulación para pasar a la fase de presentación y autoriza el empastado    S.A confirma que el estudiante ha cumplido con todos los requisitos para poder pasar a la fase de presentación final y autoriza el empastado |  |  |
| 22 | Feb 23 – Feb 24 |  | Presentaciones |  |  |
| 23 | Mar 1 – Mar 3 |  | Presentaciones |  |  |